

**Province de Québec
M.R.C. d'Arthabaska
Municipalité de Saint-Albert**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DE LA
MUNICIPALITÉ DE SAINT-ALBERT LE 2 JUIN 2025 À 19 H
00, AU 1245, RUE PRINCIPALE, SAINT-ALBERT SOUS LA
PRÉSIDENCE DE MONSIEUR DOMINIQUE POULIN, MAIRE.**

Sont présents à cette séance:

M. François Gosselin	Conseiller numéro 2
M. Jean-Philippe Bibeau	Conseiller numéro 3
M. Nicolas Labbé	Conseiller numéro 4
Monsieur Francis Lacharité	Conseiller numéro 5
Madame Diane Kirouac	Conseillère numéro 6

Est absente à cette séance :

Madame Pascale Boilard	Conseillère numéro 1
------------------------	----------------------

Formant le quorum sous la présidence de Monsieur Dominique Poulin, maire. Monsieur François Gardner, directeur général et greffier-trésorier, assiste à titre de secrétaire de la séance.

Ordre du jour

1. Dépôt et adoption de l'ordre du jour ;
2. Dépôt et adoption des minutes de la séance ordinaire du 5 mai 2025 ;
3. Approbation des comptes pour la période du 1^{er} au 31 mai 2025 et du journal des salaires de mai 2025 ;
4. Période de question de l'assistance ;
5. Dépôt des états financiers de Loisirs Saint-Albert Inc. au 31 décembre 2024;
6. Résolution : inspection municipale, demande à la MRC d'Arthabaska;
7. Résolution : soutien au Service d'aide à la recherche de logement de l'Office d'habitation du Centre-du-Québec;
8. Résolution : abattage de frênes au Parc municipal;
9. Résolution : demande déposée par la Randonnée Jimmy Pelletier;
10. Résolution : salle de conditionnement physique, achat d'appareils;
11. Résolution : Groupement forestier Arthabaska-Drummond;
12. Résolution : réaménagement du terre-plein aux coins des rues du Couvent et Principale;
13. Résolution : réparations au tracteur municipal;
14. Résolution : marquage au stationnement du bureau municipal;
15. Lecture de la correspondance et suivi de dossier ;
16. Points d'information;
17. Affaires nouvelles de l'assistance ;
18. Questions diverses ;
19. Levée de la séance ordinaire du 2 juin 2025.

OUVERTURE

MOT DU MAIRE

Bonjour à tous, bienvenue à cette séance du conseil du 2 juin 2025. Il débute en rappelant les règles de fonctionnement des séances du conseil au sujet des interventions des gens de l'assistance. D'autres règles de bienséance s'appliquent et peuvent être consultées au règlement sur la régie interne des séances du conseil de la Municipalité de Saint-Albert.

Fête Nationale 2025 à St-Albert, Comité des Loisirs

Ça fait plusieurs années que cet événement n'a pas été célébré à Saint-Albert. Grâce à l'initiative du comité de Loisirs, toute la population est invitée à venir festoyer, chanter et célébrer notre identité québécoise lundi le 23 juin 2025. La programmation sera disponible dans les prochains jours.

En plus de la participation financière de la Municipalité de Saint-Albert, le comité obtient une subvention de 1800 \$, communiquée par la Société Saint-Jean Baptiste du Centre du Québec via le Programme d'aide provenant du ministère de la Culture et des Communications. Merci aux membres du comité des loisirs pour votre implication.

Semaine Québécoise des personnes handicapées

C'est sous le thème « Quand on voit seulement la différence, on perd de vue le potentiel » que se déroule la Semaine québécoise des personnes handicapées jusqu'au 7 juin 2025. Je salue les citoyens qui malgré leur handicap contribuent à la vie communautaire des municipalités de notre territoire et particulièrement Saint-Albert. Je remercie aussi sincèrement les personnes qui les accompagnent et qui contribuent à leur épanouissement. Votre engagement à les soutenir est sans contredit un geste d'amour et de résilience. Grâce à vous, au-delà de la différence, le potentiel peut s'exprimer.

Juin début de l'été, arrivée de la visite

Qui dit mois de juin dit début de l'été et des visiteurs. Avec l'arrivée de l'été, les gens prendront la route de plus en plus pour visiter notre belle région. Plusieurs d'entre eux feront une pause à Saint-Albert, soit pour visiter la parenté, faire des achats dans nos commerces locaux ou pour participer à une activité. Que ce soit en auto, en moto ou en vélo, accueillons ces gens comme des invités de marque pour qu'ils se souviennent qu'à Saint-Albert la visite est importante et qu'on sait recevoir. Sur ce, bonne séance à tous.

Dominique Poulin

2025-06-089

1. ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 2 JUIN 2025

Attendu que les membres du conseil renoncent à la lecture de l'ordre du jour;

En conséquence, il est proposé par Mme Diane Kirouac et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

Adoptée à l'unanimité des conseillers.

2025-06-090

2. PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 5 MAI 2025

Attendu que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mai 2025;

Attendu que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

En conséquence, il est proposé par M. Francis Lacharité et résolu d’adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mai 2025.

Adoptée à l’unanimité des conseillers.

2025-06-091

3. AUTORISATION DES DÉBOURSÉS DU 1^{ER} AU 31 MAI 2025

Attendu que le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil la liste des comptes pour la période du 1^{er} au 31 mai 2025 de la Municipalité de Saint-Albert, totalisant un montant total de 304 392,96 \$;

Attendu que le directeur général et greffier-trésorier a déposé aux membres du conseil le journal des salaires pour la période du 1^{er} au 31 mai 2025 de la Municipalité de Saint-Albert;

Attendu que les membres du conseil reconnaissent en avoir pris connaissance;

Attendu que le conseil prend acte de la liste des comptes payés en vertu des dépenses incompressibles et des autorisations de paiement de compte en regard des décisions prises dans le cadre des séances précédentes;

Attendu que le directeur général et greffier-trésorier atteste que, conformément à l’article 961 du *Code municipal du Québec*, il y a des crédits budgétaires et des fonds disponibles pour régler les dépenses énumérées dans la liste des factures du 1^{er} au 31 mai 2025 de la Municipalité de Saint-Albert, totalisant 304 392,96 \$;

En conséquence, il est proposé par M. François Gosselin et résolu :

Que les comptes énumérés soient approuvés et payés, conformément à la liste remise aux membres du conseil;

Adoptée à l’unanimité des conseillers

La liste des comptes du mois de mai est publiée à la fin du présent procès-verbal.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je, soussigné, certifie par les présentes qu’il y a des crédits suffisants pour payer les comptes mentionnés ci-haut.

Signé ce 2 juin 2025

François Gardner, directeur général et greffier-trésorier

4. PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Un citoyen demande des informations sur différents sujets notamment la présence de chiens qui se promènent sans être attachés et le règlement relatif aux abris temporaires.

2025-06-092

5. DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS DE LOISIRS SAINT-ALBERT AU 31 DÉCEMBRE 2024

Le directeur général et greffier-trésorier dépose les états financiers de l'année 2024 de Loisirs Saint-Albert. Les revenus provenant du camp de jour se sont élevés à 66 791 \$ et les dépenses à 53 878 \$ pour un surplus de 12 913 \$. La Municipalité agit à titre d'administratrice de cet organisme et a remis en 2024 à celui-ci un montant de 10 000 \$.

2025-06-093

6. INSPECTEUR MUNICIPAL – DÉMARCHE AUPRÈS DE LA MRC D'ARTHABASKA

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert bénéficie de la présence d'un inspecteur municipal dans le cadre d'une entente avec la MRC d'Arthabaska ;

Attendu que l'inspecteur actuel à la Municipalité de Saint-Albert, M. Samuel Jodoin, a effectué un travail de qualité depuis son arrivée à cette fonction à l'automne 2024 ;

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert souhaite assurer une permanence à ce service afin d'assurer le suivi adéquat des dossiers qui lui sont présentés;

En conséquence, il est proposé par M. Nicolas Labbé et résolu :

Que le directeur général et greffier-trésorier soit autorisé à déposer une demande écrite à la MRC d'Arthabaska afin que M. Samuel Jodoin puisse poursuivre son travail à la Municipalité au cours de la présente année et les années suivantes;

Qu'une copie de cette résolution soit transmise aux personnes concernées à la MRC d'Arthabaska.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-094

7. SOUTIEN AU SERVICE D'AIDE À LA RECHERCHE DE LOGEMENT DE L'OFFICE D'HABITATION DU CENTRE-DU-QUÉBEC (OHCQ)

Attendu que le Programme Service d'aide à la recherche de logement (SARL) permet l'embauche d'une équipe dédiée à l'année afin d'accompagner les gens dans la recherche de logements, de trouver des solutions alternatives en habitation et de les diriger vers les ressources appropriées ;

Attendu que dans le cadre de ce programme 90 % des coûts sont assumés par la Société d'habitation du Québec ;

Attendu que la Municipalité de Saint-Albert, à l'invitation de l'Office d'habitation Victoriaville-Warwick (OHVW), est sollicitée pour offrir ce service sur son territoire pour la période du 1^{er} avril 2025 au 31 mars 2026 ;

Attendu qu'en fonction des municipalités qui ont répondu à l'appel de l'OHCQ le coût de participation de la Municipalité de Saint-Albert pour l'année 2025 serait de 566,50 \$;

Par conséquent, il est proposé par M. Jean-Philippe Bibeau et résolu que la municipalité de Saint-Albert adhère à ce programme en 2025 et que le directeur général soit autorisé à signer tout document à cet effet auprès de l'Office d'habitation Victoriaville-Warwick.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-095

8. ABATTAGE DE FRÊNES AU PARC MUNICIPAL

Attendu que trois frênes malades devront être abattus au parc de la rue des Loisirs;

Attendu qu'à la suite d'une démarche de gré à gré la Municipalité a reçu deux soumissions;

Attendu que les deux soumissions reçues proviennent de Vert Tige de Warwick et de Guy Boucher Élagage de Saint-Valère au montant respectif de 1650 \$ et de 1800 \$ avant taxes;

En conséquence, il est proposé par M. Francis Lacharité et résolu :

Que la Municipalité de Saint-Albert autorise l'abattement des trois frênes à Vert Tige plus l'essouchage au coût de 675 \$ avant taxes.

Que pour assurer de l'ombre, là où l'on trouve les frênes, que de nouveaux arbres y soient éventuellement plantés.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-096

9. DEMANDE DÉPOSÉE PAR LA RANDONNÉE JIMMY PELLETIER

Attendu que le 8 mai dernier la Municipalité a reçu par courriel une demande d'arrêt de ravitaillement de la Randonnée Jimmy Pelletier 2025;

Attendu que cet événement cycliste regroupe plus de 100 cyclistes au profit d'Adaptavie qui vient en aide aux personnes vivant avec des limitations physiques;

Attendu que la demande consiste à un arrêt pause-repas au stationnement situé à la salle municipale de Saint-Albert le vendredi 27 juin 2025 de 13 h 30 à 14 h 30;

En conséquence, il est proposé par M. Nicolas Labbé et résolu

Que le conseil municipal de Saint-Albert réponde positivement à cette demande et que le directeur général soit autorisé à remplir le formulaire attestant notre contribution.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-097

10. SALLE DE CONDITIONNEMENT PHYSIQUE, ACHAT D'ÉQUIPEMENTS

Attendu que le vélo de spinning à la salle de conditionnement physique est en fin de vie;

Attendu que la Municipalité a reçu une offre du Centre sportif Limitless de la Grande Place des Bois-Francis pour l'achat d'appareils usagés comme ce centre ferme ses portes;

Attendu que plusieurs membres de la salle de conditionnement physique ont exprimé le souhait que le vélo de spinning soit remplacé et que la Municipalité ajoute un rameur aux appareils en place;

En conséquence, il est proposé par M. Francis Lacharité et résolu :

Que la Municipalité achète un vélo spinning et un rameur au coût total de 1 400 \$, taxes incluses, en provenance du Centre sportif Limitless;

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-098

11. GROUPEMENT FORESTIER ARTHABASKA-DRUMMOND (GFAD)

Attendu que le maire et le directeur général de la Municipalité ont tenu une rencontre le 22 mai dernier avec MM. Serge Nadeau, directeur général, et Daniel St-Hilaire, ingénieur forestier, représentants du GFAD;

Attendu que cette rencontre a porté sur l'avenir de la Forêt éducative, propriété du GFAD ;

Attendu qu'à la suite de cette rencontre, il a été proposé de mettre en place un comité conjoint qui sera appelé à créer un organisme sans but lucratif (OSBL) dont le mandat serait de développer la Forêt éducative ;

Attendu que plusieurs citoyens de Saint-Albert ont exprimé le souhait d'avoir accès à un sentier pouvant permettre la marche, la raquette ou le ski de fond selon la saison ;

En conséquence, il est proposé par Mme Diane Kirouac et résolu :

Que la Municipalité de Saint-Albert soit représenté sur ce comité de travail ;

Que MM. Jean-Philippe Bibeau, Nicolas Labbé et Francis Lacharité soient nommés sur ce comité auquel pourra s'ajouter le directeur général, M. François Gardner;

Que la Municipalité accepte de prévoir un budget maximal de 5 000 \$ pour soutenir ce comité et la création éventuelle d'un OSBL.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-099

12. RÉAMÉNAGEMENT DU TERRE-PLEIN AUX COIN DES RUES DU COUVENT ET PRINCIPALE

Attendu que pour assurer la sécurité des piétons à l'intersection touchant les rues du Couvent et Principale, des correctifs doivent être apportés ;

Attendu que la Municipalité, dans une démarche de gré à gré, a reçu de J. Béliveau Construction, une soumission au montant approximatif de 1 000 \$ pour remettre la traverse piétonnière conforme;

En conséquence, il est proposé par M. Jean-Philippe Bibeau et résolu :

Que la Municipalité de Saint-Albert accepte la soumission reçue et invite l'entreprise J. Béliveau Construction à réaliser les travaux dès que possible.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-100

13- RÉPARATION - TRACTEUR MUNICIPAL

Attendu que le tracteur de la Municipalité de Saint-Albert nécessite des réparations pour que soit installé le balayeur mécanique en ajoutant des plaques d'acier sur la pelle mécanique;

Attendu que SA Machinerie de Warwick a présenté une soumission au coût de 1 620,51 \$ pour l'installation de la plaque d'acier;

En conséquence, il est proposé par M. Nicolas Labbé et résolu :

Que cette réparation soit effectuée par SA Machinerie;

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-101

14- MARQUAGE AU STATIONNEMENT DU BUREAU MUNICIPAL

Attendu que les lignes de démarcations au stationnement du bureau municipal ne sont plus visibles;

Attendu que pour assurer la sécurité de la circulation des véhicules à ce stationnement;

Attendu que la Municipalité a reçu de l'entreprise Ligne Tout une soumission au montant de 1 289 \$ avant taxes pour le marquage du stationnement;

En conséquence, il est proposé par M. François Gosselin et résolu :

Que le mandat soit donné à l'entreprise Ligne Tout de procéder au marquage du stationnement situé près du bureau municipal.

Adoptée à l'unanimité des conseillers

2025-06-102

15- LECTURE DE LA CORRESPONDANCE ET SUIVI DE DOSSIER

Le directeur général et greffier-trésorier, M. François Gardner, procède à la lecture de la correspondance reçue.

- 1) **Office des personnes handicapées du Québec** : lancement de la 29^e Semaine québécoise des personnes handicapées du 1^{er} au 7 juin 2025.

- 2) **MRC d'Arthabaska** : approbation du ministère de l'Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs pour le Plan régional des milieux humides, hydriques et naturels.
- 3) **Table des MRC du Centre-du-Québec** : nouvelle Démarche régionale de codéveloppement optimisée.
- 4) **Tourisme Victoriaville et sa région** : invitation au lancement de la saison estivale 2025 le mardi 3 juin, de 11 h à 12 h, à Destination Entreprise de Victoriaville.
- 5) **CIUSSS Mauricie-Centre-du-Québec** : conseils et outils de prévention pour les chaleurs extrêmes et feux de forêt.
- 6) **Place aux jeunes Arthabaska** : offre de partenariat 2025-2026.
- 7) **Parc d'agilité canine de Saint-Albert** : remerciement pour l'aide à la formation tenue le samedi 31 mai.
- 8) **Société Saint-Jean-Baptiste du Centre-du-Québec** : aide financière de 1 800 \$ pour la Fête nationale du 23 juin 2025.
- 9) **Ministère des Transports et de la Mobilité durable** : confirmation d'un soutien financier de 20 000 \$ dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale pour des travaux dans la Route Baril.

16. POINTS D'INFORMATION

Le maire présente les points suivants :

Prenez note que les mardis 24 juin et 1^{er} juillet le bureau municipal sera fermé.

Politique familiale sondage : dans le cadre du renouvellement de la politique familiale de la municipalité, un sondage a été réalisé. Il s'adressait aux familles de notre territoire. Plus de 70 citoyens ont répondu au sondage. Le comité responsable de la démarche se réunira bientôt pour analyser les résultats et poursuivre ses travaux. Le comité de la politique familiale vous remercie de votre participation.

17. AFFAIRES NOUVELLES DE L'ASSISTANCE

Il n'y a aucune intervention des citoyens présents.

18. QUESTION DIVERSES

Aucun élu ne soulève une question.

2025-06-103

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

Les sujets de l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Mme Diane Kirouac de lever la séance ordinaire du 2 juin 2025 à 20 h. La séance est close.

Je, Dominique Poulin, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes

les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du *Code municipal du Québec*. »

Adoptée à l'unanimité des membres du conseil présents

Dominique Poulin
Maire

François Gardner
Directeur général
Greffier-trésorier

LISTE DES COMPTES DU 1^{ER} AU 31 MAI 2025

Agence de Revenu Canada	Frais bancaires	12,82
Alarme Bois-Francis	Puces pour le gymnase	213,67
André Beaulieu	Conciergerie	1 841,84
Bell Mobilité	Téléphonie	153,64
Beneva Inc.	Assurances collectives	1 710,82
Buropro Citation	Sauvegarde, fournitures	458,18
Centre Rénovation BMR	Produits station eaux usées	122,06
Cindy Provencher	Subvention produits hygiéniques	39,90
Climatisation Confort	Entretien préventif des appareils	758,84
DHC Avocats	Services juridiques	133,15
Distribution BSH	Articles de nettoyage	101,52
Eau de source Bois-Francis	Cruches d'eau	80,00
Eurofins Environex	Échantillonnage eaux usées	246,05
Eve Bergeron	Remboursement puce gymnase	20,00
Gaudreau Environnement	Déchets, matières résiduelles	416,12
Guylaine Bernier	Services comptables	1 075,00
Guylaine Couturier	Conciergerie	244,30
Gravures Bois-Francis	Affiche terrain de pickleball	91,98
Jérôme Rondeau	Remboursement activités de loisirs	30,00
Hydro Québec	Service d'électricité	900,19
Laurentide Re/Source	Résidus domestiques dangereux	679,31
LCR Pompe	Station des eaux usées	259,84
Loc-Aventure	Réservation comité des loisirs	100,00
Loisirs Saint-Albert	Revenus camp de jour 2025	45 095,00
Lumicom	Réparation tableau électronique	1 695,88
Olivier Précourt Services	Entretien station eaux usées	3 811,02
MRC d'Arthabaska	Quotepart et transport collectif	65 716,00
Nicolas Labbé	Remboursement camp de jour	200,00
Passion canin Victoriaville	Activités au parc canin	750,00
Planage d'asphalte Expert	Balais mécaniques des rues	10 581,13
Protection incendie MCI	Inspection cuisine du pavillon	241,45
Ressources humaines et élus	Salaires	25 781,09
Revenu Québec	Contributions employeur	3 797,45
Rhesus Inc.	Nouveau serveur, licence Windows	8 849,42

Roger Grenier	Articles entretien bâtiments	39,52
Sablière de Warwick	Niveleuse, routes municipales	2 236,42
Sogetel	Service téléphonique	751,87
Sophie Pelletier	Achats pour Comité des loisirs	200,00
Soudure G. Crête	Entretien équipement du tracteur	621,42
Ville de Warwick	Service incendie	149 574,58